***Daily Meeting***

**Duración:** 30 minutos

**Fecha:** 12/10/2024

**Asistentes:**Pablo Valdivia , Matias Berrios , Javiera Becerra

#### **Agenda:**

1. **Revisión de tareas completadas desde la última reunión:**
   * **Pablo Valdivia:** Actualización sobre los wireframes creados y su validación inicial. Se presentaron los wireframes preliminares, que recibieron comentarios positivos. Pendiente ajustar algunos detalles de diseño.
   * **Matías Berrios:** Comentarios sobre el feedback recibido de los usuarios sobre los wireframes. Los usuarios destacaron que los wireframes son claros, pero señalaron la necesidad de mejorar la navegación entre secciones.
   * **Javiera Becerra:** Revisión de los roles y responsabilidades documentados. Los roles fueron actualizados correctamente, aunque queda pendiente resolver ciertas ambigüedades entre las funciones de soporte y desarrollo.

### 

### 

### 

### **Tareas planificadas para el día:**

**Documentación por sprint:**

1. Impedimentos
2. Release
3. Retrospective
4. Review
5. Scrum Board
6. Burndown Chart
7. Sprint Backlog
8. Sprint planning

***proxima reunion sabado 19/10/2024***